

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
БОУ ДО «ДШИ № 18
«Школьные годы» г.Омска
Протокол № 1 от 30.08.2016 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор БОУ ДО «ДШИ № 18
«Школьные годы» г.Омска
Ложникова О.А.
30 августа 2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

I. Общее положение

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом ОТ 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы и регламентирует содержание, систему оценок, формы, порядок проведения текущего контроля, периодичность промежуточной аттестации учащихся бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 18 «Школьные годы» города Омска (далее -Школа), их перевод по итогам года в следующий класс;

1.2. Целью текущей промежуточной аттестации является проверка соответствия знаний, обучающихся требованиям образовательных программ, реализуемых Школой.

1.3. Видами контроля успеваемости, обучающихся являются:

- текущий контроль успеваемости обучающихся;
- промежуточная аттестация обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся направлен на поддержание учебной дисциплины, на выявление отношения обучающегося к изучаемому предмету, на организацию регулярных домашних занятий, на повышение уровня освоения текущего учебного материала. Текущий контроль осуществляется регулярно. Отметка за выполненную работу заносится в классный журнал. На основании отметок, полученных обучающимися в течение учебной четверти, выставляется оценка за учебную четверть.

1.5. Формами текущего контроль являются: домашнее задание, просмотр, прослушивание, устный ответ, письменная, творческая работа, участие в концертах и др. формы текущей аттестации определяет преподаватель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий.

1.6. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств.

1.7. Школа самостоятельна в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся, при этом формы и периодичность промежуточной аттестации определяются учебным планом по каждой из реализуемых предпрофессиональным программ.

1.8. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося, ее корректировку и проводится с целью определения:

- качества реализации образовательного процесса;
- качества теоретической и практической подготовки по учебному плану предмету;
- уровня умений и навыков, сформированных у обучающегося на определенном этапе обучения.

1.9. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающихся по окончании полугодий учебного года по каждому учебному предмету. По решению Школы оценка результатов учебной деятельности обучающихся может осуществляться и по окончании четверти.

1.10. Основными формами промежуточной аттестации являются: экзамен, зачет, контрольный урок.

1.11. Контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебных полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий, т.е. по окончании проведения учебных занятий в учебном году, в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации.

1.12. Реализация предпрофессиональных программ предусматривает проведение для обучающихся консультаций с целью их подготовки к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям по усмотрению Школы. Консультации могут проводиться рассредоточено или в счет резерва учебного времени Школы в объеме, установленном ФГТ.

1.13. В соответствии с ФГТ экзамены, контрольные уроки, зачеты могут проходить в виде технических зачетов, академических концертов, исполнения концертных программ, просмотров, выставок, творческих показов, театральных постановок, письменных работ, устных опросов.

1.14. В процессе промежуточной аттестации обучающихся в учебном году рекомендуется устанавливать не более четырех экзаменов и шести зачетов.

1.15. По завершении изучения учебного предмета (полного его курса) аттестации обучающихся проводится в форме экзамена в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации или зачета в рамках промежуточной аттестации с обязательным выставлением оценки, которая заносится в свидетельство об окончании Школы. Содержание и критерии оценок промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются Школой самостоятельно на основании ФГТ. Для аттестации обучающихся Школой разрабатываются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные обучающимися знания, умения, и навыки. Фонды оценочных средств должны соответствовать целям и задачам предпрофессиональной программы и ее учебному плану, призваны обеспечивать оценку качества приобретенных обучающимися знаний, умений, навыков. Фонды оценочных средств утверждаются методическим советом Школы.

2. Планирование промежуточной аттестации

2.1. При планировании промежуточной аттестации по учебным предметам

обязательной и вариативной частей учебного плана необходимо, чтобы по каждому учебному предмету в каждом учебном полугодии была предусмотрена та или иная форма промежуточной аттестации.

2.2. При выборе учебного предмета для экзамена Школа может руководствоваться:

- значимостью учебного предмета в образовательном процессе;
- завершенностью изучения учебного предмета;
- завершенностью значимого раздела в учебном предмете.

2.3. В случае особой значимости учебного предмета, изучаемого более одного учебного года, возможно проведение экзаменов по данному учебному предмету в конце каждого учебного года.

2.4. Проведение зачетов или контрольных уроков может быть продиктовано спецификой учебного предмета (направленностью содержания на общее эстетическое воспитание детей: например, по образовательным программам в области музыкального искусства - учебный предмет «ритмика»), а также необходимостью контроля качества освоения какого-либо раздела учебного материала учебного предмета (например – проведение технического зачета).

3. Подготовка и проведение зачета и контрольного урока по учебным предметам

3.1. Условия, процедура подготовки и проведения зачета и контрольного урока по учебным предметам в рамках промежуточной аттестации и их содержание самостоятельно разрабатываются Школой. Зачет и контрольный урок проводятся в конце полугодий (возможно и четверти) в счет объема времени, отводимого на изучение учебных предметов.

3.2. При проведении зачета качество подготовки обучающегося фиксируется в зачетных ведомостях словом «зачет». При проведении дифференцированного зачета и контрольной работы качество подготовки обучающегося оценивается по пятибалльной шкале:

5(отлично), 4(хорошо), 3(удовлетворительно), 2(неудовлетворительно).

4. Подготовка и проведение экзамена по учебному предмету

4.1. Экзамены проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации, время проведения которой устанавливается графиком учебного процесса. На каждую промежуточную (экзаменационную) аттестацию составляется утверждаемое руководителем Школы расписание экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и педагогических работников не менее чем за две недели до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

4.2. К экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все учебные задания по учебным предметам, реализуемым в соответствующем году.

4.3. При составлении расписания экзаменов следует учитывать, что для обучающегося в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами для обучающегося должен быть не менее двух-трех календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной (экзаменационной) аттестации.

4.4. Экзаменационные материалы и репертуарный перечень составляются на основе программы учебного предмета и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы, или те или иные требования к уровню навыков и умений обучающегося. Экзаменационные материалы и репертуарный перечень должны полно отражать объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков. Содержание экзаменационных материалов и репертуарные перечни разрабатываются преподавателем соответствующего учебного предмета, обсуждаются на заседаниях отделов (отделений) и методического совета и утверждаются заместителем директора по учебной работе не позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

4.5. При проведении экзамена по теоретическим или историческим учебным предметам могут быть применены вопросы, практические задания, тестовые задания. При этом формулировки вопросов и тестовых заданий должны быть четкими, краткими, понятными, исключающими двойное толкование. До экзамена содержание экзаменационных заданий обучающимся не сообщается.

4.6. В начале соответствующего учебного полугодия обучающимся сообщается вид проведения экзамена по учебному предмету (академический концерт, исполнение концертных программ, просмотр, выставка, творческий показ, театральная постановка, письменная работа, устный опрос).

4.7. Основные условия подготовки к экзамену:

а) Школа определяет перечень учебно-методических материалов, нотных изданий, наглядных пособий, материалов справочного характера и др., которые рекомендованы методическим советом Школы к использованию на экзамене;

б) к началу экзамена должны быть подготовлены те или иные документы:

- репертуарные перечни;

- экзаменационные билеты;

- практические издания;

- наглядные пособия, материалы справочного характера, рекомендованные к использованию на экзамене методическим советом;

- экзаменационная ведомость.

4.8. Экзамен принимается двумя-тремя преподавателями соответствующего отдела (отделения), в том числе преподавателем, который вел учебный предмет, кандидатуры которых были согласованы с методическим советом и утверждены руководителем Школы.

4.9. На выполнение задания по билету обучающимся отводится заранее запланированный объем времени (по теоретическим и историческим учебным предметам – не более одного академического часа).

4.10. Критерии оценки качества подготовки обучающегося должны позволить:

- определить уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой по учебному предмету;

- оценить умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;

- оценить обоснованность изложения ответа.

4.11. Качество подготовки обучающегося оценивается в балах 5(отлично), 4 (хорошо), 3(удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Балл «5» ставится, когда ученик обнаруживает усвоение обязательного уровня и учебных программ. Свободно применяет полученные знания на практике, не

допускает ошибок в воспроизведении изученного материала.

Балл «4» - ученик обнаруживает усвоение обязательного уровня учебных программ. Умеет применять полученные знания на практике, не допускает серьезных ошибок в воспроизведении изученного материала.

Балл «3» - ученик обнаруживает усвоение обязательного уровня учебных программ. Испытывает затруднения в воспроизведении изученного материала.

Балл «2» - у ученика имеются представления об изученном материале, но большая часть обязательного уровня учебных программ не усвоена.

4.12. Оценка, полученная на экзамене, заносится в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная).

4.13. По завершении всех экзаменов допускается передача экзамена, по которому обучающийся получил неудовлетворительную оценку.

5. Перевод учащихся

5.1. Обучающиеся, освоившие учебную программу в полном объеме, переводятся в следующий класс.

5.2. Обучающиеся, не сдавшие по причине болезни переводные экзамены (зачеты), при условии удовлетворительной успеваемости на основании решения Педагогического Совета (при наличии медицинской справки) могут быть переведены в следующий класс.

5.3. Обучающиеся, имеющие по итогам года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение месяца с начала следующего учебного года возлагается на родителей (законных представителей).

5.4. В случае невыполнения образовательной программы по болезни или по другой уважительной причине, обучающиеся могут быть оставлены на повторный год обучения по решению Педагогического Совета и с согласия родителей (законных представителей).

5.5. Условный период не применяется к обучающимся, имеющим неудовлетворительные отметки из-за систематической неуспеваемости

5.6. Решение об условном переводе принимается Педагогическим Советом Школы, утверждается приказом директора, который доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся под роспись. В Решении и приказе отражаются сроки и порядок ликвидации задолженности.

5.7. Право на условный перевод может предоставляться одному и тому же обучающемуся не более двух раз в течение всего периода обучения в школе.
